Утверждено приказом директора

СОГБУ «Гагаринский КЦСОН»

от 22.12.2020 г. №69-г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о социальной мини – прачечной СОГБУ «Гагаринский КЦСОН»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности социальной мини-прачечной Смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Гагаринский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение).

1.2. Социальная мини-прачечная (или социальная прачечная) создаётся, реорганизуется, ликвидируется приказом директора СОГБУ «Гагаринский КЦСОН».

1.3. Социальная мини-прачечная предназначена для оказания гражданам, остронуждающимся в социальной поддержке, дополнительных услуг по стирке, сушке и глажке белья.

1.4. Услуги, оказываемые социальной мини-прачечной, предоставляются гражданам, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

Услуги «Социальной мини-прачечной» предоставляется следующим категориям граждан:

 - инвалидам всех возрастов;

-гражданам пожилого возраста (женщины – старше 55 лет, мужчины –
 старше 60 лет);

- семьям, имеющим детей-инвалидов.

1.5. Предоставление услуг социальной мини-прачечной осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, за плату, без составления индивидуальной программы, с заключением договора о предоставлении дополнительных услуг и акта сдачи-приемки работы.

1.6. Услуги социальной мини-прачечной входят в перечень услуг предоставляемых Отделением дополнительных услуг СОГБУ «Гагаринский КЦСОН».

1.7. Предоставление услуг социальной мини-прачечной осуществляется оператором стиральных машин, который подчиняется ответственному за работу отделения дополнительных услуг.

1.8. Предоставление услуги «Социальная мини-прачечная» осуществляется с соблюдением требований следующих нормативных актов:

- Федеральный закон РФ от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах

социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон РФ от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав

потребителей»;

- Постановление Правительства РФ от 15 августа 1997 года №1025 «Об утверждении правил бытового обслуживания населения РФ»;

- настоящего Положения и иных нормативно-правовых актов.

1.11. Администрация Учреждения осуществляет координацию деятельности социальной мини-прачечной, обеспечивает необходимыми материально-техническими средствами, расходными материалами и осуществляет контроль ее деятельности.

1.12. Режим работы социальной мини-прачечной определяется графиком работы Учреждения.

 1.13. Услуга «Социальная мини-прачечная» оказывается на условиях полной оплаты, в соответствии с утвержденными тарифами. Средства, поступающие от оплаты получателями услуги, зачисляются на внебюджетный счет и направляются на содержание и развитие данного вида деятельности, а также могут быть использованы на развитие материальной базы Учреждения, его хозяйственной деятельности, оказание материальной помощи, оплату и стимулирование труда работников Учреждения, уплату налогов.

**2. Порядок и организация деятельности**

**Социальной мини-прачечной**

2.1. Предоставление услуги Социальная мини-прачечная осуществляется по заявкам, вышеперечисленным в п.1.4. категориям граждан, согласно графика работы Учреждения.

2.2. Основанием для предоставления услуги «Социальная мини-прачечная» является заявка получателя услуги (его законного представителя) или социального работника.

2.3. Между получателем услуг и Учреждением заключается договор на предоставление услуг социальной мини-прачечной (приложение 1).

2.4. Прием заявки на предоставление услуги «Социальная мини-прачечная» и белья, подлежащего стирке, подготовка договора на оказание вышеназванной услуги осуществляется оператором стиральных машин.

2.5. Заявка регистрируется в журнале регистрации (Приложение 2), составляется договор и накладная на приемку белья (приложение 3), выписывается квитанция на оплату услуги (Приложение 4).

2.6. Оплата за услугу производится не позднее дня оказания услуги квитанция об оплате прикладывается к договору и является его неотъемлемой частью.

2.7. По факту выполнения услуги составляется акт сдачи-приемки (приложение 5), который подписывается исполнителем и получателем услуги, прикладывается к договору и является его неотъемлемой частью.

2.8. В конце месяца оператор стиральных машин составляет отчет об оказанных услугах (Приложение 6).

**3. Условия предоставления услуги**

3.1. Услуги «Социальной мини-прачечной» предоставляется следующим категориям граждан:

 - инвалидам всех возрастов;

-гражданам пожилого возраста (женщины – старше 55 лет, мужчины –
 старше 60 лет);

- семьям, имеющим детей-инвалидов.

3.2. Выполнение услуги «Социальная мини-прачечная» производится оператором стиральных машин Учреждения с использованием следующего оборудования:

- специализированных стиральных машин;

- стиральных порошков для стиральных машин, приобретаемых за счет

Учреждения.

- специализированной сушильной машины (производится высушивание белья);

- гладильного оборудование (глажка выстиранного и высушенного белья).

3.3. Услуга предоставляется в срок до 3 (трех) рабочих дней в соответствии с условиями договора.

3.4. Оператор стиральных машин несет ответственность за сохранность имущества переданного в соответствии с накладной.

3.5. Отказ в предоставлении услуги производится в следующих случаях:

- отсутствие оснований для предоставления Услуги, указанных в пункте 3.1 Положения;

- предоставление неполных и (или) недостоверных сведений получателем услуги;

- нахождение гражданина в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

- отказа получателя услуги в предоставлении необходимой информации и документов для предоставления Услуг;

- получатель сдает Изделия (белье), которые не подлежат машинной стирке, не соответствуют по объему вместительности стиральной машины, загрязнены техническими жидкостями и средствами или имеют иные дефекты, которые могут отрицательно сказаться на работе механизмов стирального оборудования либо не подлежат обработке на имеющемся оборудовании, а также, в случае если существует риск порчи передаваемых в стирку изделий (белья);

- технической неисправности оборудования.

3.6. При необходимости получателям услуги предоставляется транспорт учреждения для транспортировки белья на условиях оказания услуги «Социальное такси».

**4. Заключительные положения**

4.1. Услуги социальной мини-прачечной предоставляются в специально оборудованном помещении в здании Учреждения с соблюдением нормативно-правовых и санитарно-гигиенических требований.

4.2. Для обеспечения деятельности Социальной мини-прачечной Учреждением предоставлены: стационарная телефонная связь, оборудованная прачечная, бланки и формы журналов, металлические запирающиеся шкафы для хранения документов, а также законодательные акты и справочные материалы.